



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“F. SOFIA ALESSIO- N. CONTESTABILE”
(SCUOLA DELL’INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO)
Via C. Alvaro, 1 - 89029 TAURIANOVA (RC) - Tel.: 0966472889
E-Mail: rcic87400a@istruzione.it - Pec: rcic87400a@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.icsofiaalessio-contestabile.edu.it>
Cod. Mecc. RCIC87400A - AMBITO 11 - C.F.= 91021610802 - C.U.= UF01SF

SCHEDA ILLUSTRATIVA PROGETTO PTOF – A.S. 2022/2023

infanzia primaria; secondaria;

Plesso _____

Curriculare/ extraurricolare (cancellare la voce che non interessa)

Sez. 1 – Descrittiva

1.1 – Denominazione progetto

Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica con indicazione dell'area tematica di riferimento

1.2 – Responsabile del progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 – Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi – Metodologie

<input type="checkbox"/> classi aperte parallele <input type="checkbox"/> aperte verticali; <input type="checkbox"/> gruppi classe; <input type="checkbox"/> altro (Specificare):
1.3.1 Destinatari (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile):
1.3.2 Motivazioni dell'intervento: a partire dall' analisi dei bisogni formativi (indicando anche, se è stata fatta, quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)

1.3.3 Obiettivi formativi generali da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo con le finalità del PTOF, della programmazione dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe

1.3.4 Obiettivi formativi specifici, devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere espressi in termini di conoscenze, competenze, capacità

1.3.5 Risultati attesi: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola)

1.3.6 Metodologie (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, eventuali rapporti con altri enti e scuole ecc.)

1.4 – Durata

Scrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative

1.5 – Strumenti di valutazione del progetto

Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell'efficacia del progetto (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.)

1.6 – Modalità del monitoraggio

Il referente del progetto, in collaborazione con la commissione P.T.O.F. e la FS 1, utilizzerà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici.

1.7 – Realizzazione di un prodotto finale

Realizzazione di un prodotto finale testuale multimediale o altro (facoltativo)

1.8 – Risorse umane

Indicare il numero dei docenti, se interni/esterni/altro dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti

1.9 – Beni e servizi

Indicare i beni da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche necessarie alla realizzazione del progetto

1.10 Ambienti di apprendimento

Laboratori/biblioteche/aule/strutture sportive(cancellare la voce che non interessa e specificare il tipo)

Taurianova li

Il responsabile del progetto

Sez. 2 – Finanziaria

2:1 Esperto esterno	Compenso da contrattare (fino ad un massimo)	N° ore	
------------------------	--	--------	--

2:2 Attività di insegnamento		N° ore	
---------------------------------	--	--------	--

2:3 Personale Docente	Ore aggiuntive non di insegnamento (per docenti)	N° ore	
--------------------------	--	--------	--

2:4		N° ore	Tot.
	Collaboratori scolastici		
	TOTALE PERSONALE ATA		

2.5 Beni e servizi			
Descrizione bene/servizio		Quantità	Costo
Costo complessivo beni/servizi			
Costo complessivo progetto			

Taurianova,

Il responsabile del progetto

NB specificare con esattezza il numero di ore
I costi saranno definiti dal Dirigente