



## **PROTOCOLLO DI SICUREZZA SCOLASTICA ANTICONTAGIO COVID-19**

**Ai docenti  
Al personale ATA  
Agli studenti ed alle famiglie  
Al Consiglio di istituto  
Alla RSU di Istituto  
Al RLS di Istituto  
All'Albo  
Agli atti  
Sito Web**

**OGGETTO: disposizioni riguardanti misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 all'I.C. "F. Sofia Alessio – N. Contestabile" Taurianova (RC)**

### **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

### **IN PARTICOLARE**

l'art. 21, commi 8 e 9:

*8. L'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. Essa si esplica liberamente, anche mediante superamento dei vincoli in materia di unità oraria della lezione, dell'unitarietà del gruppo classe e delle modalità di organizzazione e impiego dei docenti, secondo finalità di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche, materiali e temporali, fermi restando i giorni di attività didattica annuale*

*previsti a livello nazionale, la distribuzione dell'attività didattica in non meno di cinque giorni settimanali, il rispetto dei complessivi obblighi annuali di servizio dei docenti previsti dai contratti collettivi che possono essere assolti invece che in cinque giorni settimanali anche sulla base di un'apposita programmazione plurisettimanale. L'autonomia didattica è finalizzata al perseguimento degli obiettivi generali del sistema nazionale di istruzione, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa da parte delle famiglie e del diritto ad apprendere. Essa si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie, strumenti, organizzazione e tempi di insegnamento, da adottare nel rispetto della possibile pluralità di opzioni metodologiche, e in ogni iniziativa che sia espressione di libertà progettuale, compresa l'eventuale offerta di insegnamenti opzionali, facoltativi o aggiuntivi e nel rispetto delle esigenze formative degli studenti. A tal fine, sulla base di quanto disposto dall'articolo 1, comma 71, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, sono definiti criteri per la determinazione degli organici funzionali di istituto, fermi restando il monte annuale orario complessivo previsto per ciascun curriculum e quello previsto per ciascuna delle discipline ed attività indicate come fondamentali di ciascun tipo o indirizzo di studi e l'obbligo di adottare procedure e strumenti di verifica e valutazione della produttività scolastica e del raggiungimento degli obiettivi;*

**VISTO** il D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art. 25 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

**VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

**VISTO** il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

**VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

**VISTO** Rapporto scuole aperte, società protetta, Politecnico di Torino, 2/5/2020;

**VISTO** Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19, Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, 27/5/2020;

**VISTO** Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19, Manuale operativo Ufficio Scolastico Regionale della Calabria, 09/7/2020;

**VISTO** Il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 "Piano Scuola" del 26.06.2020;

**VISTO** Il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID19 del 06/08/2020;

**VISTO** Il rapporto ISS COVID 19 – N. 58/2020: Indicazioni operative per la gestione dei casi di focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21/08/2020;

**VISTE** Le indicazioni del C.T.S.: verbali 28/05/2020, 23/06/2020, 07/07/2020,12/08/2020;

**VISTO** Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

## **DETERMINA**

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.lgs. 165/2001, le **seguenti misure organizzative** dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2021/2022 per il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'I.C. "F. Sofia Alessio – N. Contestabile" Taurianova (RC)

### **Premessa**

La ripresa delle attività deve essere effettuata in un **complesso equilibrio** tra:

- **Sicurezza**, in termini di contenimento del rischio di contagio,
- **Benessere socio emotivo** di studenti e lavoratori della scuola,
- **Qualità dei processi di apprendimento**
- **Rispetto dei diritti costituzionali** alla salute e all'istruzione.

Centrale, pertanto, sarà il ruolo del dirigente scolastico secondo la normativa vigente, del personale docente, del personale ATA in particolare del DSGA nei termini di coordinamento dell'azione del personale ATA, delle famiglie e degli studenti per la responsabilità sociale e di tutti gli stakeholder che hanno in questi anni sostenuto la scuola nel suo percorso costante di crescita.

Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nella scuola per la ripartenza, si considerano tutti i documenti del CTS con i relativi aggiornamenti e quelli dell'istituto Superiore della Sanità.

In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta di seguito l'indicazione tratta dal verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22 giugno 2020: «**Il distanziamento fisico inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni, rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione...**». Pertanto tutte le azioni messe in essere saranno finalizzate a tale indicazione.

Una priorità irrinunciabile sarà quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, la presenza quotidiana a scuola di tutti gli alunni, in una dimensione inclusiva vera e partecipata, sempre nel rispetto delle specifiche indicazioni ministeriali.

### **Condizioni per la presenza a scuola**

Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19

TABELLA N.1

#### **Sintomi più comuni di COVID-19**

**Febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie. Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia). Perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), Rinorrea/congestione nasale. Faringodinia, Diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);**

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è indicato nella tabella n.2:

TABELLA N.2

#### **Precondizione per la presenza a scuola di studenti e personale**

1. L'assenza di sintomatologia o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**Chiunque ha "Sintomi più comuni di COVID-19" tabella n.1 respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.**

Si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla **responsabilità genitoriale**.

## ***Istituzione scolastica: I.C. "F. SOFIA ALESSIO – N. CONTESTABILE" – TAURIANOVA***

I riferimenti alla base del presente documento per le misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2021/2022 al fine di contenere la diffusione del SARS-CoV-2 si rapportano ad un totale di circa 938 utenti di cui 139 docenti e 25 ATA

Tutte le disposizioni di cui al presente Protocollo di Sicurezza costituiscono, per i lavoratori dell'Istituto, obblighi ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 81/2008; pertanto, eventuali violazioni comportano sanzioni penali oltre che disciplinari. Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alla vigente normative ed al "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 10 (anno scolastico 2021/2022)", prot. m\_pi.AOOGABMI. ATTI del Ministro. R. 0000021.14-08-2021.

### ***Aspetti strutturali e prevenzione rischi spazi didattici***

Per spazio didattico si intende qualsiasi ambiente interno all'edificio scolastico già utilizzato (o che si ritiene utilizzabile, nel corso del corrente anno scolastico) per attività didattiche strutturate (lezione, attività pratiche, ecc.).

#### **1. Norme di prevenzione rischi per tutti gli spazi didattici**

- **Distanziamento fisico:** sono stati individuati il numero massimo di alunni che ogni aula può contenere, utilizzando le indicazioni previste dal CTS:
- **Spazio destinato al docente** e alle attività degli allievi chiamati alla lavagna: una fascia di non meno di 2 metri a partire dal muro dietro la cattedra;
- Spazio destinato all'alunno di 1 metro (dal verbale C.T.S. del 07.07.2020: "non viene indicato un valore in metri quadrati dello spazio di occupazione dello studente in quanto tale parametro adottato singolarmente potrebbe non garantire il distanziamento minimo lineare essenziale")
- **Spazio per la via di fuga in caso d'emergenza, di larghezza come da tabella:**

Minima =  $X=0,6$  m; Accettabile =  $0,6 < X < 0,8$  m Ottimale  $X \geq 0,8$  m

Il numero di banchi posizionati all'interno dell'aula con queste caratteristiche costituisce la massima capienza dell'aula.

#### **Pulizia personale e delle superfici**

Ogni spazio didattico sarà dotato di:

**dispenser** di soluzione alcolica, ad uso sia degli alunni che dei docenti (prodotti a base alcolica al 60% di alcol);

**dispenser** per la disinfezione dei banchi e sedie banchi di lavoro per i laboratori alla turnazione delle classi all'interno dello stesso spazio a cura del collaboratore scolastico del plesso.

**arieggiamento frequente;** le finestre dell'aula e/o dei laboratori saranno sempre aperte ogni turnazione oraria o di classe. Se le condizioni meteo lo permetteranno si potranno tenere aperte anche durante le ore di didattica.

**Solo se le indicazioni sopra riportate: distanziamento, pulizia personale e delle superfici, areazione locali saranno rispettate sarà possibile abbassare la mascherina in dotazione ad ogni studente e docente durante le attività didattiche.**

#### **Laboratori e aule attrezzate**

Nei laboratori o aule attrezzate non è possibile modificare il layout dei banchi. Anche in questo caso, vigila il principio del distanziamento fisico che può essere rispettato con almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro tra gli alunni e mantenendo il docente ad almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, nella sua posizione fissa.

In ogni caso in cui non possa essere mantenuta la distanza interpersonale minima di un metro è obbligatorio indossare la mascherina.

L'igienizzazione delle attrezzature e delle postazioni utilizzate nel laboratorio viene effettuata prima dell'accesso di nuove classi.

Per mantenere l'efficacia della ventilazione naturale dell'ambiente, le finestre devono essere aperte frequentemente e le porte dei laboratori dovranno essere lasciate aperte, al fine di un ricambio di aria continuo.

### **Corsi ad indirizzo musicale – Coro scolastico**

Per lo svolgimento della musica d'insieme, "al fine di evitare il più possibile assembramenti, si privilegiano attività didattiche per ensemble e orchestra da camera.

Per ciò che concerne le attività corali, i componenti del coro dovranno mantenere un'adeguata distanza interpersonale laterale e fra le file del coro.

In considerazione del fatto che tali attività didattiche si svolgono prevalentemente in orario pomeridiano, anche con le lezioni individuali o di piccolo gruppo, si avrà cura di privilegiare ambienti di apprendimento ampi e con possibilità di aereazione frequente, e, ove possibile, in relazioni alle condizioni climatiche, lezioni in spazi aperti."

E' vietato lo scambio di materiali e/o strumenti.

I docenti di strumento musicale avranno cura di verificare l'adeguata disposizione degli studenti negli spazi/aule utilizzati, l'utilizzo dei DPI.

### **Palestra e spazi esterni adiacenti**

"Le attività di educazione fisica/scienze motorie possono essere svolte all'interno in zona bianca, privilegiando quelle di tipo individuali. In zona gialla e arancione, la raccomandazione è di svolgere all'interno attività unicamente di tipo individuale. Il distanziamento interpersonale da rispettare è di almeno due metri. Le attività di squadra sono consigliate solo all'aperto. L'aereazione degli ambienti adibiti a palestre deve essere assicurata e ottimizzata." (Iotornoascuola#MIUR)

### **Spazi comuni**

Gli spazi comuni sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc. Nell'utilizzo degli spazi comuni i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e gli utenti esterni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani. L'ingresso agli spazi comuni è contingentato e occorre collaborare per evitare in ogni modo gli assembramenti rispettando il protocollo sulla prevenzione relativamente alla diffusione del viru.

### **Corridoi**

**È vietato sostare nei corridoi**, negli stessi è consentito solo il transito.

## **Aula Docenti**

Nell'aula docenti vige il rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano con un numero massimo di docenti che potranno accedervi contemporaneamente. Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'areggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica.

## **Ingresso a scuola**

Per limitare al massimo gli assembramenti saranno utilizzati il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, privilegiando la possibilità che gli alunni vengano indirizzati ad entrare attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività. In particolare,

presso ogni entrata ulteriore alla principale già esistente sarà presente un Collaboratore Scolastico che dovrà vigilare per evitare assembramenti.

## **Uscita da scuola**

Per l'uscita da scuola come per l'ingresso all'interno dell'edificio valgono quindi le indicazioni già fornite in precedenza, sull'utilizzo del maggior numero possibile di uscite, sulla riduzione al minimo della lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita. Lungo i corridoi si fa obbligo di percorrerli con scorrimento fluido e senza stazionamenti da parte di tutti.

## **Servizi igienici**

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi posta particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), prevenendo assembramenti all'interno degli stessi, con regolamentazione e scaglionamento dell'accesso. Le finestre devono rimanere sempre aperte dopo l'utilizzo. Saranno presenti dispenser con sapone e, all'esterno, dispenser con igienizzante.

# **Indicazioni specifiche COVID 19 per Personale-Studenti- Famiglie**

## **Studenti e studentesse**

È necessario che gli alunni e le alunne si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco.

## **Sei regole che devono essere rispettate da tutti gli studenti**

1. Se l'alunno ha sintomi della Tabella n.1 i genitori NON devono portarlo a scuola
2. A scuola si indossa la mascherina anche di comunità per la protezione di naso e bocca

3. Segui le indicazioni date dalla scuola e rispetta la segnaletica
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti e il contatto fisico con i compagni
5. Lava frequentemente le mani o usa appositi dispenser
6. Evita di toccare viso e mascherina

#### **Indicazione per gli ingressi e uscite.**

- Gli alunni e le alunne accederanno ed usciranno dalla scuola esclusivamente dagli ingressi e dalle uscite individuati secondo il principio dell'accesso più vicino all'aula.
- Nell'attesa di accedere in classe deve essere evitata ogni forma di assembramento.
- Gli alunni dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

#### **Indicazione per comportamenti in classe e l'utilizzo della mascherina**

Nel corrente a.s. fino a nuove indicazioni da parte del MIUR o Ministero della Salute gli alunni:

- si sposteranno per recarsi nei laboratori o altri locali didattici rispettando i segnali e le indicazioni impartiti, mantenendo un metro di distanza, senza contatti fisici e indossando rigorosamente la mascherina in tutte le condizioni di spostamento e/o movimento e comunque quando non è garantita la distanza fisica.
- All'entrata nei locali didattici e nei laboratori procederanno ad un'accurata pulizia delle mani attraverso i prodotti in dotazione forniti dalla scuola.
- Gli studenti manterranno il banco e la sedia nelle posizioni in cui si trovano per come indicato dalla segnaletica a pavimento su cui il banco viene posizionato.
- Durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina e garantiranno il distanziamento sociale con i compagni di 1 metro e di 2 metri con l'insegnante.
- Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta.
- Gli zaini, contenenti il materiale didattico, saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia.
- Gli alunni dovranno **evitare di condividere il proprio materiale didattico** (libri, fotocopie, appunti, penne e ogni altra attrezzatura) con i compagni.

Si dovrà provvedere, soprattutto al cambio, ma anche durante l'ora e durante il break giornaliero ad arieggiare i locali aprendo le finestre.

#### **Disposizioni specifiche per i corsi ad indirizzo musicale**

Per lo svolgimento dell'educazione musicale ed i corsi di strumento musicale non sarà possibile alcuna forma di musica d'insieme per gli strumenti a fiato e corale all'interno delle aule a causa degli spazi ridotti e della diffusione dei droplet. Solo per le lezioni di flauto traverso sarà possibile l'esecuzione strumentale da parte di una persona per volta collocata alla distanza minima di 4 m dagli altri, che dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina. Ad esclusione del caso appena descritto. Vig

per tutti l'obbligo di rispettare la distanza di almeno un metro.

I docenti di strumento musicale avranno cura di verificare che gli studenti si dispongano correttamente nelle aule. E' vietato lo scambio e/o l'uso condiviso di materiali, strumenti, partiture.

E' vietato inserire nella stessa ora di lezione alunni provenienti da classi diverse. I gruppi devono essere stabiliti.

E' prevista una pausa di 5 minuti tra una lezione e l'altra per consentire l'aerazione del locale e la pulizia/disinfezione delle superfici (tastiere dei pianoforti, leggi, PC, altri oggetti di uso comune ecc.)

E' vietato permanere nei locali scolastici alla fine delle lezioni antimeridiane ed alla fine delle lezioni pomeridiane. E' vietato consumare il pasto a scuola.

### **Accesso ai servizi igienici**

- Potranno accedere all'area dei bagni rispettando i turni previsti.
- Gli studenti devono **lavare accuratamente le mani** ogni volta che vanno al bagno, asciugandole.
- Durante il percorso per l'**accesso ai bagni**, si ribadisce che è obbligatorio l'uso della **mascherina**.

### **Break giornaliero all'interno dell'ora**

Ogni classe svolgerà il break giornaliero rimanendo obbligatoriamente al proprio posto. **Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande.**

### **Famiglie**

La prevenzione del contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Pertanto, in uno spirito di massima collaborazione, si richiede ai genitori di esplicitare una costante azione educativa sui minori affinché:

- Evitino assembramenti
- Rispettino le distanze di sicurezza
- Lavino le mani e facciano uso del gel
- Starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitando di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

## **Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni**

1. **Chiunque** acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche deve possedere, ed è tenuto a esibire, la certificazione verde COVID-19 (GREEN PASS). La disposizione non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti.
2. La suddetta misura non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute (cfr. circolare n.35309 del 4 agosto 2021 – Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19).

3. Per la verifica dei GREEN PASS in ogni plesso sono stati nominati due delegati al controllo.
4. Il controllo della **temperatura** corporea degli alunni deve essere effettuato dalla famiglia a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.
5. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
6. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono essere dotati dalla famiglia di **mascherina monouso**, da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate dal personale scolastico. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
7. Le mascherine monouso dovranno essere **smaltite** esclusivamente negli appositi **contenitori**.
8. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito tutti i giorni, secondo l'orario previsto, sempre previo **appuntamento**, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza.
9. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e i ragazzi possono farne a meno.
10. Non è assolutamente consentito, a prescindere dalle condizioni meteo, l'accesso ai cortili esterni alle scuole su veicoli a motore né il parcheggio, a meno che non sia espressamente autorizzato dal DS.
11. Negli spazi esterni i genitori avranno cura di attenersi alle regole (uso mascherina e distanza di sicurezza, rispetto della segnaletica orizzontale, divieto di assembramento).
12. Per accedere agli edifici scolastici, alunni ed eventuali accompagnatori devono rispettare i percorsi indicati per ciascuna classe, predisposti per scaglionare ingresso ed uscita degli studenti ed evitare per quanto possibile gli assembramenti.
13. Il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.
14. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
15. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
16. Evitare di lasciare a scuola **oggetti personali**, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
17. Al cambio dell'ora sarà effettuato un **ricambio dell'aria** nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora anche nelle scuole dell'infanzia e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
18. Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste.
19. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.

20. Per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina**, per gli alunni dai sei anni in su.
21. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni.
22. Gli alunni dovranno accedere alla scuola già muniti della merenda da consumare durante la ricreazione. Per motivi di sicurezza (vigilanza) e di igiene (divieto di accesso senza appuntamento e per limitare il contatto con oggetti presi in consegna) non sarà consentito ai genitori di portare loro la merenda e di chiederne la consegna.
23. Nella scuola primaria, in considerazione dell'età degli alunni saranno effettuate più pause (cambio ora). Resta fermo l'obbligo di far consumare, durante la pausa di ricreazione, la merenda dentro l'aula e al proprio banco. In movimento, gli alunni dovranno sempre indossare la mascherina in quanto non è garantito il rispetto della distanza di sicurezza. Ulteriori pause potranno essere valutate secondo necessità.
24. Nella scuola secondaria sono previsti due intervalli di 10 minuti ciascuno. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la merenda, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno solo in caso di effettiva necessità, al fine di evitare assembramenti. Le modalità potranno essere modificate in corso d'opera.
25. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti due adesivi per ogni banco, che corrispondono alla posizione di una gamba anteriore e di una posteriore.
26. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia), evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
27. Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
28. I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita. L'alunno deve essere accompagnato da un solo genitore.
29. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
30. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
31. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente accompagnato nell'apposita aula Covid, predisposta in ogni plesso, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico, pertanto i genitori sono tenuti a fornire più recapiti telefonici.
32. Dopo **assenza per malattia superiore a 5 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica o con autocertificazione.
33. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta** prelevati dai dispenser. Allo stesso modo, i **bavaglioni** di stoffa usati alla scuola dell'infanzia saranno sostituiti da salviette usa e getta.

34. I **genitori dei bambini della scuola dell'infanzia** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
35. I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via telefono o mail.
36. Durante il cambio per le lezioni di educazione fisica, gli alunni devono evitare accuratamente che i propri indumenti vengano a contatto con indumenti altrui. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina.
37. Si può portare da casa esclusivamente la merenda. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
38. Per il **servizio mensa** e altre indicazioni di dettaglio (**percorsi di ingresso e uscita**, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche che saranno fornite a livello di singola scuola/plesso.

## Prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente

1. Dal 1° settembre 2021 al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione deve possedere, con l'obbligo di esibizione, la certificazione verde COVID-19, anche nota come GREEN PASS.
2. Il personale docente ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
3. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici, anche successivamente all'ingresso, nel caso sussistano **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie.
4. Tutti i lavoratori hanno l'obbligo di rispettare **le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali).
5. Tutti i lavoratori hanno l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
6. Nei rapporti interpersonali va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro.
7. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per evitare lo spostamento dei banchi. Gli alunni devono mantenere le postazioni ad essi assegnati e non possono scambiarsi di posto. Durante le lezioni i docenti devono garantire il distanziamento previsto fra e con gli alunni. Tra il docente e l'alunno ci devono essere non meno di 2 metri di distanza: ciò dev'essere rispettato anche durante le verifiche e le interrogazioni.
8. Nel rispetto dell'autonomia didattica e, quando è possibile, è preferibile svolgere **attività all'aperto**. Compatibilmente con le condizioni meteo e con la sua pulizia e manutenzione da parte del Comune, verrà privilegiato, per lo svolgimento di attività, il giardino. I confini saranno delimitati con "nastro segnaletico".

9. Nelle sale docenti e presso i distributori di bevande e snack si deve evitare ogni **assembramento** e L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente e dei distributori di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
10. Per tutte le situazioni non urgenti si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche**.
11. Utilizzare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
12. Le docenti della **scuola dell'infanzia** indossano sempre la mascherina chirurgica durante la giornata scolastica ed eventuali ulteriori DPI durante l'interazione in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze.
13. Per la scuola dell'infanzia è raccomandata una didattica a gruppi stabili.
14. La relazione con gli alunni **disabili dovrà essere gestita con particolare attenzione**. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno. Qualora non sia possibile rispettare le distanze previste, i docenti indosseranno la mascherina chirurgica e altri eventuali DPI (ad es. visiera, guanti) in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze che presuppongono un maggiore contatto diretto con gli alunni o in presenza di particolari situazioni da segnalare (tipologia di disabilità, fragilità, ulteriori indicazioni impartite dal medico ecc.). Lo stesso dicasi per il personale a contatto con alunni che presentano condizioni di particolare fragilità o per il personale esso stesso dichiarato fragile, sempre secondo le indicazioni impartite dal medico.
15. Per l'attività di **educazione fisica**, se svolta al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. La sanificazione della palestra e degli attrezzi sarà effettuata dal personale scolastico al termine dell'utilizzo giornaliero.
16. I laboratori potranno essere utilizzati previa prenotazione da parte del docente, tramite apposita modulistica da affiggere sulla porta recante giorni e orari di utilizzo. Al termine dell'attività il collaboratore scolastico provvederà ad igienizzare l'aula. Tra una prenotazione e l'altra dovrà essere previsto un intervallo di tempo necessario per l'igienizzazione. L'uso della biblioteca verrà gestito dal referente. Sarà consentito accedere ai libri indossando guanti usa e getta o igienizzando le mani, sia al momento del ritiro dei volumi che della restituzione. I volumi restituiti verranno posizionati in un apposito contenitore di raccolta per una settimana.
17. Durante le lezioni e durante il consumo della **merenda/pasto** a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzarsi le mani prima di consumare la merenda o il pasto.  
Durante la mensa, sono previste delle turnazioni utilizzando il locale refettorio di cui la scuola dispone.
18. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
19. Si raccomanda l'**igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione in prossimità delle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.

20. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani col sapone. A tal fine i servizi igienici sono dotati di sapone, di salviette e di idonei cestini gettacarte
21. I docenti sono tenuti a **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani, evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica disponibile.
22. Si raccomanda di controllare **l'afflusso ai bagni** degli alunni: non potranno uscire più di quattro alunni alla volta durante gli intervalli (2 alunni e 2 alunne) e un solo alunno durante le lezioni. L'accesso ai servizi igienici deve avvenire in maniera ordinata e regolamentata a partire dalle classi prime dalla ore 9:50. La classe successiva non andrà in bagno finché quella che la precede non avrà concluso. I bambini sono tenuti a indossare la mascherina.  
Alla scuola dell'infanzia i bambini utilizzano il bagno tutte le volte che si presenta questa necessità, ma per permettere le operazioni di igienizzazione, le insegnanti hanno individuato 4 momenti della giornata scolastica, dove sarà coinvolto tutto il gruppo sezione, diventando così attività di "routine":  
1 metà mattina - 2 prima della refezione- 3 rientro refezione- 4 metà pomeriggio.  
I collaboratori scolastici, laddove è possibile, accompagneranno tre bambini alla volta. Al termine dei 4 momenti suddetti i collaboratori passeranno ad attuare le procedure di pulizia necessarie.
23. Il **registro elettronico**, in ogni ordine di scuola, dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58.

## Prontuario delle regole anti-COVID per personale ATA

Il personale ATA è tenuto al rispetto delle prescrizioni poste dal presente documento e ad esercitare una faticosa collaborazione, per la parte di propria competenza, al fine di porre in essere tutte le azioni volte a ridurre i rischi di contagio.

**Il DSGA** è tenuto, con appositi atti interni, al controllo del rispetto delle indicazioni del presente documento, su tutto il personale su cui attua la sua azione organizzativa.

### I Collaboratori Scolastici

Nel rispetto del mansionario previsto dal contratto di lavoro, dovranno:

#### C. S. Centralino/front office

- Registrare i soggetti esterni alla scuola facendo compilare le autodichiarazioni che conserveranno come da ordine di servizio separato.
- Misurare la temperatura alle persone esterne alla scuola; in caso di temperature maggiori di 37,5 vietare l'accesso alla struttura, informando immediatamente il Dirigente o chi ne fa le veci
- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti i soggetti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente
- Segnalare immediatamente al Dirigente o suo sostituto situazioni e atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

### **C.S. entrata secondaria: disposizioni specifiche**

- Permettere l'entrata solo ed esclusivamente agli studenti,
- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti gli studenti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente,
- Chiudere gli accessi dopo l'orario di ingresso,
- Aprire le uscite alla fine dell'orario scolastico e verificare che non si formino assembramenti in uscita,

### **CS ai piani durante le attività didattiche**

- Rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e allontanarsi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile, il personale è tenuto all'utilizzo della mascherina ed a rispettare il distanziamento di sicurezza.
- Rifornire periodicamente i dispenser nelle varie postazioni del piano (aule, servizi igienici...);
- Verificare e rifornire la carta nei servizi igienici;
- Pulire ogni ora i servizi igienici del proprio reparto e compilare il foglio di controllo;
- Controllare il flusso di alunni nei servizi igienici;
- Segnalare immediatamente al Dirigente situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19;
- Igienizzare al cambio delle ore le postazioni dei docenti nelle aule e nei laboratori e le postazioni degli alunni nel turn over dei laboratori.

### **CS del turno del pomeriggio**

- Pulizia approfondita delle aule, di tutti gli spazi frequentati, ripiani e annesse dotazioni di uso ricorrente;
- Igienizzazione dei dispositivi elettronici e/o informatici presenti nelle aule, nei laboratori, nella sala docenti, negli uffici ed in tutti gli ambiti in cui essi sono presenti;
- Pulizia ed igienizzazione di maniglie di porte e finestre delle aule e degli spazi praticati, rubinetteria, pulsantiere (distributori automatici, ascensore) e quant'altro di uso comune e non.

### **Indicazioni per Pulizia Disinfezione Sanificazione**

Al fine di una corretta informazione si evidenziano le definizioni e azioni in merito al concetto di pulizia e di sanificazione che tutto il personale deve ben conoscere;

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento.

	definizione	azione
<b>Pulizia:</b>	<p>processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Regolamento (CE) 648/04</p>	<p>Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone. Sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza;</p>
<b>Sanificazione</b>	<p>Insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione</p>	<p>Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione. Sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.</p>

Organismi nazionali ed internazionali e i dati derivanti dai Presidi Medico Chirurgici (PMC) attualmente autorizzati suggeriscono, come indicazioni generali per la disinfezione delle superfici, a seconda della matrice interessata, i principi attivi riportati nella seguente Tabella:

**Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai Presidi Medico Chirurgici attualmente autorizzati**

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; cloruro di didecil dimetil ammonio - DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base

	di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

### Assistenti Amministrativi

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro gli A.A. dovranno rispettare quanto già delineato nel presente documento per la parte di loro pertinenza in relazione alle misure generali anti-COVID:

- Interloquire con l'utenza attraverso le protezioni in plexiglas.
- Indossare la mascherina quando non può essere rispettata la distanza interpersonale di 1 metro.
- Mantenere sempre la distanza di 1 metro, evitare gli assembramenti e il contatto fisico con altri lavoratori e con l'utenza
- Lavare frequentemente le mani e usare gli appositi dispenser igienizzanti
- Evitare di toccare viso e mascherina
- Evitare scambio di oggetti e penne

### Gestione eventuali casi sintomatici

L'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020, che vengono in parte riportate.

“Rimangono confermate le ordinarie procedure di gestione dei casi di contagio possibili, probabili o confermati, da attuare in collaborazione con le autorità sanitarie territorialmente competenti. Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n.34/2021 *“in caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente”*. (#IoTornaoScuola – MIUR)

Una volta tornato al domicilio seguirà il percorso già previsto dalla norma per la gestione di casi sospetti. Qualora fosse presente un caso confermato sarà il Dipartimento di prevenzione territoriale competente che definirà le azioni successive in collaborazione con la scuola (definizione dei contatti stretti, misure di quarantena e di isolamento, completamento del ciclo vaccinale, ecc.). La scuola riammetterà l'anno/a a scuola previa esibizione del certificato medico rilasciato dal pediatra/medico di famiglia.

Le indicazioni procedurali per la gestione di personale in servizio che presenti sintomatologia riconducibile a COVID-19, nonché per la gestione della quarantena anche nei confronti di contatti stretti, sono definite dall'Istituto Superiore di Sanità nel documento “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARSCoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia.

#### **Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Le indicazioni procedurali per la gestione di personale in servizio che presenti sintomatologia riconducibile a COVID-19, nonché per la gestione della quarantena anche nei confronti di contatti stretti, sono definite dall'Istituto Superiore di Sanità nel documento "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARSCoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia

### **Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi**

Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

### **Collaborare con il DdP**

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

### **Periodo di quarantena per quanti hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni?**

"Il Ministero della Salute, con circolare n.36254/2021, ha aggiornato le indicazioni sulla quarantena di quanti hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni. Nello specifico, distingue fra:

a) contatti asintomatici ad alto rischio, c.d. "contatti stretti": *"possono rientrare in comunità dopo un periodo di quarantena di almeno 7 giorni dall'ultima esposizione al caso, al termine del quale risulti eseguito un test molecolare o antigenico con risultato negativo. Qualora non fosse*

*possibile eseguire un test molecolare o antigenico tra il settimo e il quattordicesimo giorno, si può valutare di concludere il periodo di quarantena dopo almeno 14 giorni dall'ultima esposizione al caso, anche in assenza di esame diagnostico molecolare o antigenico",*  
b) contatti asintomatici a basso rischio: "*non devono essere sottoposti a quarantena, ma devono continuare a mantenere le comuni misure igienico-sanitarie*", mascherina, distanziamento fisico, igiene frequente delle mani, ecc."

### **Periodo di quarantena dei non vaccinati o di quanti non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni?**

"Nella stessa circolare n.36254/2021, il Ministero della Salute precisa per i non vaccinati o per coloro che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni:  
a) contatti asintomatici ad alto rischio, "*possono rientrare in comunità dopo un periodo di quarantena di almeno 10 giorni dall'ultima esposizione al caso, al termine al termine del quale risulti eseguito un test molecolare o antigenico con risultato negativo*". In assenza del test, anche in questo caso, la quarantena si chiude dopo almeno 14 giorni dall'ultima esposizione al caso, senza necessità di esame diagnostico molecolare o antigenico,  
b) contatti asintomatici a basso rischio: "*non devono essere sottoposti a quarantena, ma devono continuare a mantenere le comuni misure igienico-sanitarie*", mascherina, distanziamento fisico, igiene frequente delle mani, ecc.  
Le indicazioni valgono per i casi COVID.19 confermati da variante VOC non Beta o per cui non è disponibile il sequenziamento."

### **Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola**

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione dell'eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

### **Alunno od operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso**

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

## DISABILITA' E INCLUSIONE SCOLASTICA

### LAVORATORI E STUDENTI CON FRAGILITÀ

La problematica è disciplinata secondo determinate che ricomprendono le indicazioni del Ministero dell'Istruzione, le indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia e la Circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali del 11 settembre 2020.

### INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state preventivate iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, la modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, circolari informative e corsi di formazione riservati al personale.

In particolare, formazione per tutto il personale sulla prevenzione COVID-19 mediante attivazione di corsi "Save the children".

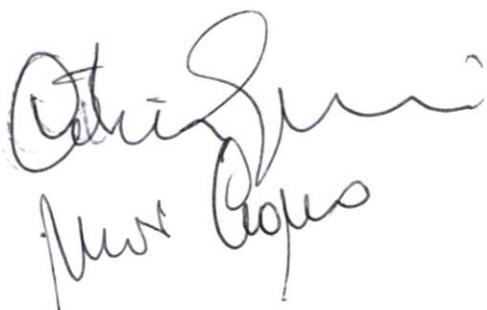
Durante le riunioni collegiali il D.S. ha provveduto, inoltre, alla consueta fase di informazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, prevista dal d.lgs. 81/2008, con espresso riferimento al rischio biologico da SARS-CoV-2.

Utile la tabella sintetica alle pagg. 37-40 del documento dell'ISS "*Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022)*", del 1 settembre 2021:

[https://www.iss.it/documents/20126/0/Strategico+scuola+e+Protocollo+operativo+test\\_2021-2022+v5\\_Finale.pdf/d2a71626-e610-1d8b-9112-a55d392e9877?t=1630528624490](https://www.iss.it/documents/20126/0/Strategico+scuola+e+Protocollo+operativo+test_2021-2022+v5_Finale.pdf/d2a71626-e610-1d8b-9112-a55d392e9877?t=1630528624490)

---

**Il Dirigente**  
**Prof. Giuseppe GELARDI**



Giuseppe Gelardi