

## VERBALE N. 1 - COLLEGIO DOCENTI UNITARIO

Il giorno 02 del mese di settembre 2021, alle ore 16.30, nei locali dell' IIS "Severi", a seguito di regolare convocazione del 31/08/2021 - giusto prot. N. 5940/U- il Collegio dei Docenti, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Insediamento del Collegio dei Docenti a.s. 2021/2022;
2. Nomina docenti collaboratori;
3. Designazione segretario del Collegio Docenti;
4. Comunicazione del Calendario scolastico regionale;
5. Eventuale conferma del monte ore settimanale per disciplina;
6. Proposte sui criteri di:
  - Stesura dell'orario;
  - Assegnazione dei docenti alle classi;
  - Formazione delle classi;
  - Attività alternative alla religione cattolica;
  - Gestione dei ritardi/uscite anticipate;
  - Giustificazione delle assenze;
7. Scelta della suddivisione dell'anno scolastico in periodi didattici ai fini valutativi;
8. Nomina Responsabili di plesso;
9. Criteri per l'utilizzo delle ore di disponibilità e la sostituzione dei colleghi assenti;
10. Ore eccedenti;
11. Proposte accoglienza alunni ed ordinato avvio a.s. 2021/2022;
12. Attività di formazione ed aggiornamento : piattaforme ISTITUTO COMPRENSIVO 2 ALESSIO CONTESTABILE - C.F. 91021610802 C.M. RCIC87400A - Prot\_Segr - SEGRETERIA Prot. 0005940/U del 31/08/2021 Normativa e disposizioni attuative linee e e-book, utilizzo LIM , didattica innovativa e D.D.I., altre aree per i processi connessi con la didattica e la formazione principalmente rivolte ai docenti in ingresso;
13. Nomina dei coordinatori dei Dipartimenti disciplinari;
14. Proposte per il Piano annuale delle attività dei docenti.
15. Proposte orario di programmazione educativo-didattica dei docenti di Scuola Primaria;
16. Commissione Regolamento d'Istituto per adeguamenti legislativi prevenzione Covid – 19 e diffusione buone prassi tra studenti, personale scolastico e famiglie. Adeguamento patto di corresponsabilità:
17. Referenti scolastici anti – covid in ragione di almeno 2 referenti per plesso e relativa commissione;
18. Adesione ai Giochi sportivi studenteschi e nomina referente;

19. Costituzione Centro Sportivo Studentesco;

20. Formazione docenti per l'utilizzo del nuovo registro elettronico "Spaggiari".

### Composizione del collegio nella seduta odierna:

COGNOME E NOME	P/A
Alessio Nadia Maria	P
Alessio Pasqualina	P
Alvaro Daniela	P
Amadeo Paolo	P
Ambesi Luana	P
Andreacchio Maria Teresa	P
Audino Maria Vincenza	P
Avati Carmela	P
Belnavia Cristina	P
Brancati Graziella	P
Bregoli Claudia	P
Bongiovanni Francesca	P
Cacciatore Giuseppina	P
Caracciolo Daniela	P
Cavallaro Maria Carmela	P
Ciano Maria	P
Ciappina Cosimo	P
Ciullo Daniele	P
Collufio Sonia	P
Condello Maria	P
Condello Maria Angela	P
Corito Emilia Rosa Maria	P
Crea Angela	P
Crea Federica	P
D'Agostino Sandra	
Dattola Aida	P
De Felice Domenica Maria E.	P
De Leonardis Francesca	P
De Lorenzo Luciana	P
De Maria Angela	P
De Simone M. Antonella	P
Di Maio Vincenza	P
Donati Manuela	P

Falduto Maria	P
Fallanca Agata	P
Fava Maria Josè	P
Fazari Michele	P
Ferrari Vincenza	A
Flachi Maria E.	P
Fossari Concetta	P
Gallo Laura	A
Gatto Brigida	P
Germanò Caterina	P
Greco Angela	P
Grimaldi Antonia	P
Lazzaro Sabrina	P
Licastro Francesca	P
Liparoti Stefania	P
Lombardo Maria Rosaria	P
Luppino Emanuela	P
Luverà Gabriella	P
Manti Silvia	P
Macrì Francesca	P
Marasco M. Spasimina	
Marafioti Maria Francesca	P
Marta Erminia	P
Martino Carmela	P
Marvaso Maria	P
Masso Antonino	P
Mauro Rita Maria Anna	P
Maviglia Francesco	P
Mazzaferro Grazia	P
Miceli Maria Vincenza	P
Michelizzi Viviana	P
Milicia Sabrina	P
Minasi Maria	P
Minniti Rosa	P
Modafferi Vincenzo	P
Montalto Carmela	P
Morabito Francesca	P

Morgante Graziella Maria	P
Murdica M. Cristina	A
Muzzupapa Concetta	P
Napoli Angela	P
Padovano Concetta	P
Panarello Giovanna	P
Paolillo Elvira	P
Papasergi Claudia	A
Pirrottina Maria Teresa	P
Placanica Silvia	P
Politi Santa	P
Prestileo Maria	P
Prochilo Emanuela	P
Reitano Adalinda	P
Rendo Adriana	P
Romeo Annamaria	P
Romeo Maria Concetta	P
Russo Concetta	P
Saletta Giuliana Maria	P
Savorgnani Tiziana	P
Schirripa Salvatore	P
Scullino Fiorina	P
Sidari Caterina A022	P
Sigilli Maria Pia	A
Smeriglio Angela Immacolata	P
Sorace Stefania	P
Sorbara Caterina	P
Spirli Carmela	P
Spirli Grazia	P
Surace Rosa	P
Tripodi Maria Luisa	P
Versace Federica	A
Zavaglia Luca	P
Zema Maria Teresa	P
Zindato Vincenzo	P
Zucco Stefania	P

Visto il numero dei presenti, il Dirigente dichiara aperta la seduta con la trattazione del primo punto all'O.G.: **Insedimento Collegio dei Docenti a.s. 2021/2022;**

Il Collegio Docenti unitario risulta composto, per l'anno scolastico 2021/2022, come da prospetto:

**N. docenti = 106 ( organico funzionale)**

- Organico di diritto
- Primaria = 28 +5 ore residue

Sostegno = 7

Lingua inglese = 2

Religione= 2 + 2 ore residue

- Secondaria 1° grado = 31 +1 potenziamento
- Sostegno 7

Religione = 15 ore

- Infanzia = 18

Sostegno= 2

Religione = 1

Il numero non è definitivo in quanto ancora ad oggi non si sono concluse le operazioni di nomina.

### **Il collegio ne prende atto.**

Si passa alla trattazione del secondo punto all'O.G.: **Nomina Collaboratori del D.S.**

Il D.S. comunica al Collegio i "Collaboratori del Dirigente" per l'anno scolastico 2021/2022:

Ins. Sigilli Maria Pia- Prof.ssa Sorace Stefania

### **Il collegio ne prende atto.**

Si passa alla trattazione del terzo punto all'O.G.: **Designazione Segretario del Collegio dei Docenti.**

Il Dirigente designa quale segretario verbalizzante del Collegio il prof. Masso Antonino

### **Il Collegio ne prende atto.**

Si passa alla trattazione del quarto punto all'O.G.: **Comunicazione del Calendario scolastico regionale;**

Il Dirigente informa il collegio che, con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 144 del 30/07/2021, è stato emanato il seguente Calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2020/2021:

- **Inizio Lezioni:** 20 settembre 2021
- **Termine Lezioni.** 9 giugno 2022
- **Festività Natalizie:** dal 24 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022
- **Festività Pasquali:** dal 14 aprile 2022 al 19 aprile 2022
- **Altre Festività:** 2 novembre 2021 (Commemorazione dei Defunti)
- **Inoltre si prevedono:**
  - la festa del **Santo Patrono** e le seguenti **Feste Nazionali:**
  - tutte le domeniche;
  - il primo novembre, festa di tutti i Santi;
  - l'8 dicembre, Immacolata Concezione;
  - il 25 dicembre Natale;
  - il 26 dicembre;
  - il primo gennaio, Capodanno;

- il 6 gennaio, Epifania;
- il lunedì dopo Pasqua (Pasquetta);
- il 25 aprile, anniversario della liberazione;
- il primo maggio, festa del Lavoro;
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica

Il totale delle attività didattiche è pari a 204 gg.

Il Dirigente propone di adottarlo senza alcuna modifica e il collegio, dopo averne preso visione, lo approva all'unanimità con **delibera n°1**

Si passa alla trattazione del quinto punto all'O.G.: **Eventuale conferma del monte ore settimanale per disciplina**; Viene confermato per il corrente anno scolastico il monte ore vigente precedente all'anno scolastico 2020/2021 ( 30 h)

Il collegio approva con **delibera n. 2**

Si passa alla trattazione del sesto punto all'O.G. **Proposte sui criteri di:**

- **Stesura dell'orario;**
- **Assegnazione dei docenti alle classi;**
- **Formazione delle classi;**
- **Attività alternative alla religione cattolica;**
- **Gestione dei ritardi/uscite anticipate;**
- **Giustificazione delle assenze;**

a) Il D.S. puntualizza che i criteri per la compilazione dell'orario settimanale delle lezioni dovranno tenere in considerazione, in modo particolare, dell'azione didattica.

L'avvicendamento degli insegnanti e la razionale distribuzione delle materie nel tempo hanno il preciso scopo di rendere più efficiente la sopra riportata azione didattica, per cui sarà garantita un'equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e della settimana. Nella formulazione dell'orario si terrà conto, inoltre, degli insegnanti che hanno due o più scuole. L'orario di lavoro del personale docente verrà articolato in base a criteri didattici e di funzionalità del servizio; si terrà in considerazione, in modo subordinato, delle richieste dell'interessato per l'attribuzione del giorno libero. Esigenze particolari vanno motivate e sottoposte in forma scritta direttamente al Dirigente Scolastico. In caso di impossibilità ad attribuire a tutti il giorno libero richiesto, si procederà col criterio della turnazione. Si aggiungono ancora le seguenti peculiarità:

- ❖ I docenti di strumento musicale effettueranno le ore secondo orario da comunicare al Dirigente, articolato su 5 gg settimanali da lunedì a venerdì: 3 gg dalla ore 14:00 alle ore 18:00 e 2 gg dalla ore 14:00 alle ore 17:00
- ❖ Docenti di Italiano e Matematica dello stesso corso non potranno avere lo stesso giorno libero
- ❖ Di norma le discipline con solo 2 ore settimanali, non potranno essere inserite in un solo giorno, tranne nella scuola primaria
- ❖ Avere, per quanto possibile, ogni giorno proff. a disposizione dalla prima all'ultima ora.

- ❖ Se ci sarà necessità si farà ricorso a delle “ore aggiuntive” nel rispetto delle risorse finanziarie previste nell’apposito capitolo di bilancio.
- ❖ Anche gli insegnanti di sostegno si atterranno alle regole sopraesposte, tranne che per eventuali necessità terapeutiche dei loro alunni; inoltre, il docente di sostegno non potrà avere lo stesso giorno libero dell’insegnante prevalente
- ❖ Gli orari provvisori e definitivi saranno esaminati dal D.S. e poi firmati e protocollati ed esposti all’albo e pubblicati sul sito
- ❖ Il Dirigente nomina la commissione orario: per la scuola primaria ins. Sigilli Maria Pia , per la scuola secondaria di primo grado prof.ssa Marafioti Maria Francesca

Il Collegio, all’unanimità approva con **delibera n. 3**

b) Il D.S. evidenzia al Collegio che l’assegnazione dei docenti alle classi è di sua competenza e successivamente, propone i sotto riportati criteri:

- Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari valutati dal Dirigente Scolastico;
- Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione sarà rivolta nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto, frequentemente, l’insegnante di “Sostegno” è assunto con incarico annuale non consentendo di costituire un punto di riferimento per gli allievi.
- Nei limiti del possibile dovranno essere **valorizzate le professionalità e le competenze specifiche** ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente.
- **L’anzianità di servizio**, desunta dalla graduatoria interna d’istituto, sarà presa in considerazione, ma **non assunta come criterio assoluto**.
- In ogni caso è assolutamente prioritario l’interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

**Le assegnazioni saranno disposte secondo le seguenti fasi:**

- Priorità, per l’insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria, agli specialisti;
- Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
- Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
- Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell’organico funzionale dell’istituto per la prima volta.

Il collegio approva con **delibera n. 4**

c) In merito ai criteri di formazione delle classi ,il d.s. propone di organizzare classi omogenee tra le diverse sezioni, ma eterogenee al loro interno, suggerendo i seguenti criteri per la formazione delle classi degli alunni in ingresso:

- equilibrio nella ripartizione dei livelli di competenza stabiliti:
- per l'iscrizione alla Scuola Primaria: abilità di base raggiunte al termine della Scuola dell'Infanzia
- per l'iscrizione alla Scuola Secondaria: sulla base del profitto conseguito al termine della Scuola Primaria e quindi con una distribuzione equilibrata degli studenti con votazioni di 10, 9, 8 ecc
- equilibrio nella ripartizione degli alunni sulla base del mese di nascita(Scuola Infanzia, Primaria)
- equilibrio nella ripartizione dei livelli di comportamento
- equilibrio tra la componente maschile e quella femminile
- equilibrio nella distribuzione di alunni provenienti dalla stessa scuola
- equilibrio nella distribuzione di alunni stranieri di recente immigrazione e con competenze nella lingua italiana ancora limitate
- equilibrio nella distribuzione di alunni BES
- equilibrio nel numero di eventuali ripetenti (solo per la Scuola Secondaria), il cui inserimento nella sezione di provenienza o in altra sezione verrà opportunamente valutato
- possibili richieste esprimibili dalle famiglie:
- le richieste delle famiglie saranno accolte solo in subordine rispetto ai criteri sopraesposti, sulla base del principio ispiratore di tutela dell'interesse comune al diritto allo studio, rispetto agli interessi dei singoli
- Qualora non si riuscisse a formare classi eterogenee si procederà con il sorteggio.

Il Collegio, all'unanimità approva con delibera **n. 5**

d)In riferimento ai criteri di :attività alternative alla religione cattolica il Dirigente informa il collegio che, in base alla normativa vigente, per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica, la scuola ha l'obbligo di programmare delle attività alternative all'insegnamento di tale disciplina. Sulla base dell'esperienza dello scorso anno riguardo le attività svolte dai docenti si propone che

- Gli alunni della scuola dell'Infanzia che non si avvalgono dell'insegnamento rimangono con le insegnanti di sezione e svolgono delle attività alternative;
- nella Scuola Primaria e Secondaria di primo grado, gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, quando vengono affrontati argomenti di carattere generale, rimangono in classe, altrimenti vengono inseriti in una classe parallela.

Il Collegio all'unanimità approva con **delibera n. 6**

e) Il Dirigente propone di regolamentare i ritardi e le uscite anticipate soprattutto nella secondaria di primo grado

- Essi saranno computati nella valutazione del comportamento sia nella primaria che, in particolar modo, nella sec. di 1° grado.
- Gli alunni potranno essere prelevati dai soli genitori, ovvero dai relativi parenti i quali hanno depositato apposita delega in segreteria.
- Secondaria di primo grado: le assenze dovranno essere giustificate dal genitore.

Il Collegio, all'unanimità approva con **delibera n. 7**

Si passa alla trattazione del settimo punto all'O.G.: **Scelta della suddivisione dell'anno scolastico in periodi didattici ai fini valutativi;**

Il Dirigente scolastico invita i docenti a pronunciarsi in merito alla scansione temporale con cui intendono effettuare la valutazione periodica dell'attività scolastica. Dopo una breve discussione, tenuto conto dell'esperienza pregressa, il collegio all'unanimità decide di adottare la scansione quadrimestrale dell'attività didattica per l'anno scolastico 2021/2022, inoltre prevede che al termine di ogni bimestre bisogna dare comunicazione alle famiglie, per informarle sui livelli raggiunti dei propri figli tramite pagellino inserito nel Registro elettronico.

Il Collegio, all'unanimità approva con **delibera n. 8**

Si passa alla trattazione dell'ottavo punto all'O.G.: **Nomina Responsabili di plesso;**

Il Collegio prende atto della nomina dei Responsabili di plesso determinata dal Dirigente, come da prospetto sotto riportato:

<b>Istituto Comprensivo "F.SOFIA ALESSIO - N. CONTESTABILE" Taurianova</b>	
ORGANIGRAMMA A.S. 2021/2022	
<b>Responsabili di plesso</b>	
Responsabile Plesso Infanzia e Primaria San MARTINO	<i>Germanò Caterina</i>
Responsabile Plessi sec. 1° grado N. Contestabile e San MARTINO	Sorace Stefania
Responsabile Plesso AMATO	Crea Angela

Si passa alla trattazione del nono e decimo punto punto all'O.G.: **Criteri per l'utilizzo delle ore di disponibilità e la sostituzione dei colleghi assenti; ore eccedenti.**

I D.S. informa il collegio che le ore di disponibilità segnate per ciascuna classe sono da considerarsi a carattere flessibile e potranno subire modifiche in caso di supplenze brevi.

Per quanto riguarda le ore eccedenti, il D.S. comunica che vi sono delle risorse che saranno messe a disposizione; i docenti che si renderanno disponibili dovranno indicare le ore di disponibilità una volta conosciuto l'orario delle lezioni.

I criteri utilizzati nelle sostituzioni dei docenti assenti dovranno tener conto principalmente della tutela della sicurezza, della salute e del diritto all'istruzione di ogni singolo alunno.

È consentito, solo nei casi di emergenza e limitati nel tempo, in quanto introduce un depauperamento dell'attività didattica e nuoce all'esercizio del diritto allo studio degli alunni, lo sdoppiamento delle classi, poiché crea difficoltà all'attività didattica sia degli alunni "distribuiti" sia di quelli che li "accolgono", oltre a determinare spesso problemi di sicurezza, di agibilità delle aule e di esercizio della vigilanza.

I docenti assenti dovranno essere sostituiti seguendo le sottoindicate priorità:

1. Utilizzare docenti che devono restituire ore di permesso o di ritardo, attingendo dalla banca dati a disposizione del responsabile
2. Utilizzare insegnanti in compresenza sulla classe (primaria), o con ore a disposizione (sec.1 grado) a rotazione con i docenti di potenziamento
3. Se nella classe è presente l'insegnante per il sostegno all'integrazione degli alunni disabili, questo, poiché contitolare sulla classe, ne assume la responsabilità a tutti gli effetti .
4. Utilizzare l'insegnante di sostegno presente nel plesso, in caso di assenza dell'alunno disabile
5. Ore aggiuntive

Il collegio approva con **delibera n. 9**

Si passa alla trattazione dell'undicesimo punto all'O.G.: **Proposte accoglienza alunni ed ordinato avvio a.s. 2021/2022;**

Il Dirigente invita la prof.ssa Sorace Stefania a prendere la parola , la stessa propone di adottare le misure e i criteri messi in atto all'inizio dell'anno scolastico precedente riservando un'attenzione particolare agli alunni in entrata.

**Il collegio ne prende atto**

Si passa alla trattazione del dodicesimo punto all'O.G.: **Attività di formazione ed aggiornamento : piattaforme on 16:30 ISTITUTO COMPRENSIVO 2 ALESSIO CONTESTABILE - C.F. 91021610802 C.M. RCIC87400A - Prot\_Segr - SEGRETERIA Prot. 0005940/U del 31/08/2021 10:30 Normativa e disposizioni attuative line e e-book, utilizzo LIM , didattica innovativa e D.D.I., altre aree per i processi connessi con la didattica e la formazione principalmente rivolte ai docenti in ingresso;**

Il Dirigente nomina come referente alle attività di formazione e aggiornamento il prof. Antonino Masso.

**Il collegio ne prende atto**

Si passa alla trattazione del tredicesimo punto all'O.G.:**Nomina dei coordinatori dei Dipartimenti disciplinari;**

Il Dirigente propone la costituzione di **dipartimenti**, quale possibile articolazione interna del Collegio dei docenti, prevista dal D.L.vo n.297/1994 - Testo Unico - che all'art. 7 recita: "*Il collegio dei docenti si articola in dipartimenti disciplinari e interdisciplinari e in organi di programmazione didattico-educativa e di valutazione degli alunni*".

All'interno di ogni dipartimento il coordinatore sarà coadiuvato durante i lavori, per la verbalizzazione, da un docente/segretario da lui stesso designato.

**I dipartimenti previsti sono:**

- Dipartimento Linguistico, Storico-Geografico-Sociale, Artistico-Espressivo
- Dipartimento Matematico-Scientifico-Tecnologico.
- Dipartimento Inclusione .

I docenti di sostegno, il cui apporto progettuale e didattico è fondamentale per una concreta ed efficace azione di integrazione degli alunni diversamente abili, sono tenuti a partecipare alle attività previste nelle singole aree disciplinari. Gli stessi docenti confluiranno in un coordinamento specifico, inerente alle peculiarità del sostegno.

Il d.s procede alla nomina dei coordinatori dei dipartimenti disciplinari:

- **Dipartimento Linguistico, Storico-Geografico-Sociale, Artistico-Espressivo = Prof.ssa Greco Angela**
- **Dipartimento Matematico-Scientifico-Tecnologico. = Prof. ssa Maria Francesca Marafioti**
- **Dipartimento Inclusione = Prof. ssa Manuela Donati**

Il Collegio, all'unanimità approva e **delibera(n°10)** quanto proposto dal Dirigente

Si passa alla trattazione del quattordicesimo punto all'O.G.:**Proposte per il Piano annuale delle attività dei docenti.**

Il Dirigente alla luce del DLgs. 297/94 e del il DPR 275/99 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche e ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 relativamente a:

- ✓ le attività di insegnamento
- ✓ le attività funzionali all'insegnamento:
- ✓ collegio dei docenti
- ✓ consigli di classe
- ✓ rapporti collegiali ed individuali con le famiglie
- ✓ lo svolgimento degli scrutini intermedi, finali della scuola primaria e secondaria di 1° grado e degli esami di stato di fine I ciclo d'istruzione, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione
- ✓ le attività connesse con il funzionamento dell'Istituto
- ✓ le attività di formazione in servizio.

Propone, per la predisposizione del piano annuale delle attività, i seguenti criteri:

- ❖ La programmazione della Scuola Primaria sarà di norma settimanale e della durata di due ore e si svolgerà il martedì
- ❖ I Consigli di classe e sezione avranno una calendarizzazione bimestrale. Le convocazione escluderanno il sabato salvo che la dirigenza non abbia motivi di particolare gravità ed urgenza

- ❖ I Collegi docenti saranno riuniti ogni qualvolta il capo d'Istituto ne ravvisi la necessità oppure quando almeno un terzo dei suoi componenti ne faccia richiesta
- ❖ Per quanto riguarda le attività in generale, per il buon funzionamento della scuola, vengono proposte: attività extra-curricolari, di recupero, di orientamento, viaggi d'istruzione, partecipazione a giochi sportivi, progetti comuni ed. infine, incontri tra i vari ordini di scuola per discutere di valutazione e di metodologia
- ❖ Si prevedono 4 incontri scuola-famiglia
- ❖ Ogni docente, inoltre, nell'ambito delle 40 ore, dovrà dare la disponibilità di 2 ore mensili per rapportarsi con le famiglie oppure un'ora settimanale.
- ❖ Si prevedono almeno 4 incontri di **Dipartimenti unitari** quali articolazioni del Collegio, coordinati da un referente di area
- ❖ I docenti che gravitano su più scuole, entro il primo ottobre sono tenuti a presentare opportuna e dettagliata calendarizzazione della partecipazione alle attività funzionali scandita per scuola

Il Collegio, dopo ampia discussione, all'umanità, approva e **delibera (n°11)** quanto proposto dal Dirigente che predisporrà il piano completo e definitivo delle attività funzionali all'insegnamento.

Si passa alla trattazione del quindicesimo punto all'O.G.:**Proposte orario di programmazione educativo-didattica dei docenti di Scuola Primaria;**

- Il Dirigente evidenzia che la programmazione della Scuola Primaria sarà di norma settimanale e della durata di due ore e si svolgerà il martedì, precisamente dalle 14.00 alle 16.00.
- Il Collegio, all'unanimità, approva e **delibera (n.12)**

Si passa alla trattazione del sedicesimo punto all'O.G.:**Commissione Regolamento d'Istituto per adeguamenti legislativi prevenzione Covid – 19 e diffusione buone prassi tra studenti, personale scolastico e famiglie. Adeguamento patto di corresponsabilità:**

Il Dirigente nomina quale referente l'insegnante Luana Ambesi

**Il collegio ne prende atto**

Si passa alla trattazione del diciassettesimo punto all'O.G.:**Referenti scolastici anti – covid in ragione di almeno 2 referenti per plesso e relativa commissione;**

**Germanò Caterina**  
**Ciano Maria**  
**Sigilli Maria Pia**  
**Morabito Francesca**  
**Sorace Stefania**  
**Fazari Michele**  
**Tripodi M. Luisa**  
**Mazzaferro Grazia**  
**Ambesi Luana**  
**Minniti Rosa**  
**Crea Angela**

Si passa alla trattazione del diciottesimo punto all'O.G.:**Adesione ai Giochi sportivi studenteschi e nomina referente;**

#### **DELIBERA n°13**

Il collegio, in attesa del bando da parte dell'USR, delibera l'adesione al progetto "Giochi Sportivi Studenteschi", relativo alla Scuola Secondaria di I grado e, contestualmente, l'istituzione del Centro Scolastico Sportivo:

Il D.S. comunica che il docente referente del progetto sarà il prof. **Ciappina Cosimo**.

#### **DELIBERA n°14**

Si passa alla trattazione del diciannovesimo punto all'O.G.:**Costituzione Centro Sportivo Studentesco**;In merito alla Costituzione del Centro Sportivo Studentesco, già esistente in continuità verticale, il D.S. propone, per l'anno scolastico 2021/2022, la conferma della composizione dell'anno precedente, ossia:

- Presidente del C.S.S. dirigente scolastico, Prof.Giuseppe Gelardi.
- Referente per l'educazione fisica nella scuola secondaria di I grado: Prof. Ciappina Cosimo.
- Referente d'istituto per lo Sport di classe: ins.Collufio Sonia.
- Tutor Sportivo Scolastico.

#### **Il collegio, all'unanimità, accoglie la proposta del Dirigente**

Il DSGA, nell'esercizio delle sue funzioni, gestirà gli aspetti amministrativi delle attività del C.S.S. inserito nel PTOF.

Si passa alla trattazione del ventesimo punto all'O.G.:**Formazione docenti per l'utilizzo del nuovo registro elettronico "Spaggiari"**.

Il Dirigente comunica il calendario per la formazione del nuovo registro elettronico e invita tutti i docenti all'autoiscrizione del corso per la formazione.

#### **Il collegio ne prende atto.**

Conclusa la trattazione di tutti i punti all'o.d.g., la seduta ha termine alle ore 18:00

#### **FIRMATO**

**IL SEGRETARIO**  
**Prof. Antonino Masso**

**IL DIRIGENTE**  
**Prof. Giuseppe Gelardi**