

## Verbale n.16

Il giorno 26 giugno dell'anno duemilaventi, alle ore 18:00, in modalità "a distanza" in video conferenza si riunisce il Consiglio d'Istituto, previa regolare convocazione effettuata con comunicazione del 22 giugno 2020, giusto protocollo n. 2174/II.1, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione conto consuntivo AF 2019;
3. Autorizzazione al DS a svolgere incarico di progettista a titolo oneroso nel PON FESR "My Smart Class";
4. Progetto "Frutta e verdura nelle scuole" – A.S 2020 – 2021;
5. Varie ed eventuali.

La composizione del Consiglio risulta la seguente:

N°	Cognome e nome	COMP.TE	P	N°.	Cognome e nome	COMP.TE	P/A
1	Nicolosi Maria	D. S.	P	11	Crisafulli Stefania	Genitori	A
2	Avati Carmela	Docenti	A	12	Gallo Giuseppe		A
3	Franco Grazia		P	13	Perri Maria Teresa		A
4	Luppino Emanuela		P	14	Pezzano Sabina		P
5	Marta Erminia		P	15	Santoriello Gaetano		P
6	Masso Antonino		P	16	Scarfò Nadia		P
7	Miceli Maria Vincenza		P	17	Timpano Francesca		P
8	Minniti Rosa		P	18	Infantino Giuseppa		ATA
9	Sorace Stefania		P	19	Penna Maria	P	
10	Ascone Rosalba	Genitori	A				

Presiede l'assemblea il Presidente del Consiglio, Sig.ra Sabina Pezzano, verbalizza la docente Miceli M. Vincenza, in qualità di segretario.

Constatata la regolare convocazione della seduta e la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta, procedendo all'esame dei punti posti all'ordine del giorno.

Si passa alla trattazione del primo punto all'O.d.G.

### Approvazione verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente del 10 giugno u. s. inviato dalla Dirigente per e mail ai consiglieri, viene approvato, tramite Moduli Google, all'unanimità, dai consiglieri presenti nella seduta di riferimento e con l'astensione degli assenti alla stessa seduta.

*Ascone Rosalba*

Si passa alla trattazione del secondo punto all'O.d.G.

### **Approvazione conto consuntivo E.F. 2019**

Il Dirigente Scolastico relaziona in merito al Conto Consuntivo 2019 approvato dai Revisori dei Conti in data 15 giugno 2020.

Il Consiglio, dopo aver ascoltato la presentazione dettagliata da parte del DS, visto il parere favorevole dei Revisori dei Conti, e dopo breve dibattito, all'unanimità

#### **DELIBERA ( N°84)**

di approvare il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2020 così come predisposto dal Direttore SGA, contenuto nell'apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa di accompagnamento, di cui copia viene allegata al presente verbale **(ALL.1)**.

Si passa alla trattazione terzo punto all'O.d.G.:

#### **Autorizzazione al DS a svolgere incarico di progettista a titolo oneroso nel PON FESR**

##### **“My Smart Class”**

Il DS ricordando ai consiglieri il sesto punto dell'ordine del giorno del verbale del Consiglio del 28 maggio u.s., **Criteri di selezione delle figure di sistema progetto “My Smart School” 10.8.6A FESR PON – CL – 2020 – 195**, nel quale esplicitava che poter svolgere l'incarico di progettista a titolo oneroso avrebbe fatto richiesta, comunica che in data 08/06/2020 con Prot. N° 7473, l'U.S.R ha dato l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del D.L.165/01, a svolgere l'attività di Progettista a titolo oneroso, nell'ambito della realizzazione del suddetto progetto

Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal DS, approva, all'unanimità, con

#### **DELIBERA ( N°85)**

#### **l'autorizzazione al DS a svolgere incarico di progettista a titolo oneroso nel PON FESR**

##### **“My Smart Class”**

Si passa alla trattazione quarto punto all'O.d.G.:

#### **Progetto “Frutta e verdura nelle scuole” – A.S 2020 – 2021**

Il DS informa il Consiglio, che come per il progetto “Latte nelle Scuole”, sono state riaperte le iscrizioni anche per il progetto “Frutta e verdura nelle scuole”, aggiunge che il progetto “Frutta e verdura nelle scuole” è un programma promosso dall'Unione Europea, coordinato dal Ministero delle Politiche Agricole e svolto in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione.

Il programma è rivolto ai bambini che frequentano la scuola primaria (6-11 anni) e ha lo scopo di incrementare il consumo dei prodotti ortofrutticoli e di accrescere la consapevolezza dei benefici di una sana alimentazione.

A questo scopo, l'obiettivo del programma è quello di:

- **divulgare** il valore ed il significato della stagionalità dei prodotti;

*Autentica*  
*Adro Tappin*

- **promuovere** il coinvolgimento delle famiglie affinché il processo di educazione alimentare avviato a scuola continui anche in ambito familiare;
- **diffondere** l'importanza della qualità certificata: prodotti a denominazione di origine (DOP, IGP), di produzione biologica;
- **sensibilizzare** gli alunni al rispetto dell'ambiente, approfondendo le tematiche legate alla riduzione degli sprechi dei prodotti alimentari.

Le misure di accompagnamento programmate dal Ministero hanno quale obiettivo prioritario quello di "informare" e sviluppare un consumo consapevole della frutta e della verdura, privilegiando la distribuzione del prodotto fresco.

Il DS aggiunge, inoltre, che il programma prevede la realizzazione di specifiche giornate a tema, quali visite a fattorie didattiche, corsi di degustazione, attivazione di laboratori sensoriali, al fine di incoraggiare i bambini al consumo di frutta e verdura e sostenerli nella conquista di abitudini alimentari sane.

Il Consiglio dopo aver ascoltato quanto illustrato dal DS, approva con

#### **DELIBERA ( N°86)**

#### **l'adesione al Progetto "Frutta e verdura nelle scuole" – A.S 2020 – 2021**

Si passa alla trattazione quinto punto all'O.d.G.:

#### **Varie ed eventuali**

Non vengono segnalati argomenti da trattare

Non essendoci presenti altri punti posti all'Odg da discutere, il presente verbale viene stilato, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 19.00.

**IL SEGRETARIO**  
**Ins. Maria Vincenza MICELI**

*Maria Vincenza Miceli*



**IL PRESIDENTE**  
**Arch. Sabina Pezzano**

*Sabina Pezzano*