

Verbale n.8

Il giorno 28 ottobre dell'anno duemiladiciannove, alle ore 17:00, nei locali dell'ufficio del Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale "F. Sofia Alessio – N. Contestabile" di Taurianova, si riunisce il Consiglio d'Istituto, previa regolare convocazione effettuata con comunicazione del 24 ottobre 2019, giusto protocollo n. 6137/II.1, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.
2. Ratifica assunzione in bilancio del progetto PON 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione e contestuale assunzione nel PTOF.
3. Approvazione Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2019 – 2022 (aggiornamento del documento a.s. 2019/2020).
4. Regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni (Titolo V Attività negoziale artt. 43/48 D.l. 129/2018).
5. Regolamento d'istituto: procedure e criteri di scelta del contraente in relazione alla realizzazione dei PON/POR ai sensi del D.l. 129/2019. Procedura per l'affidamento degli incarichi al personale interno ed esterno: Tutor, Esperti, Referente Valutatore/Facilitatore/Accompagnatori DVA, Personale ATA PON FSE/POR 2014/2020.
6. Procedure e criteri per la selezione degli studenti partecipanti ai Progetti POR/PON- FSE 2014/2020.
7. Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi per l'affidamento dei contratti sotto soglia.
8. Adesione Bando MIUR - l'Avviso pubblico (prot. 1412 del 30.9.2019) relativo al "Piano triennale delle arti" per l'anno scolastico 2019/2020.
9. Adesione manifestazione carnevalesca.
10. Modalità di svolgimento delle attività di orientamento degli alunni della secondaria di primo grado.
11. Contratto Assicurazione alunni e personale scolastico a.s.2019/20;
12. Contratto Fotocopiatori.
13. Revoca Progetto PON.
14. Radiazione dei residui.
15. Foto per gli alunni.
16. Concessione della palestra al Comune.
17. Concessione dei locali scolastici al CPIA con stipula di un protocollo di intesa tra le parti.
18. Iscrizione scuola test center per le certificazioni linguistiche.

L'odg, con comunicazione prot.6210/II.1 del 28/10/2019, viene opportunamente integrato con il seguente punto:

19. Chiusura locali scolastici nei giorni prefestivi e nei sabati di luglio e agosto a.s. 2019/2020 con conseguente adeguamento dell'orario di servizio del personale A.T.A.

Devestra

La composizione del Consiglio risulta la seguente:

| N°. | Cognome e nome | COMP.TE | P | N°. | Cognome e nome | COMP.TE | P/A |
|-----|-----------------------|----------|---|-----|---------------------|----------|-----|
| 1 | Nicolosi Maria | D. S. | P | 11 | Crisafulli Stefania | Genitori | A |
| 2 | Avati Carmela | Docenti | A | 12 | Perri Maria Teresa | | A |
| 3 | Franco Grazia | | P | 13 | Pezzano Sabina | | P |
| 4 | Luppino Emanuela | | P | 14 | Santoriello Gaetano | | P |
| 5 | Marta Erminia | | P | 15 | Scarfò Nadia | | P |
| 6 | Masso Antonino | | A | 16 | Sollazzo Simona | | A |
| 7 | Miceli Maria Vincenza | | P | 17 | Timpano Francesca | | P |
| 8 | Minniti Rosa | | P | 18 | Infantino Giuseppa | ATA | A |
| 9 | Sorace Stefania | | P | 19 | Penna Maria | | P |
| 10 | Ascone Rosalba | Genitori | P | | | | |

Presiede l'assemblea il Presidente del Consiglio, l'Arch. Sabina Pezzano, verbalizza la docente Miceli M. Vincenza in qualità di segretario.

Constatata la regolare convocazione della seduta e la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta, procedendo all'esame dei punti posti all'ordine del giorno.

Si passa alla trattazione del primo punto all'O.d.G.

Il Presidente, l'Arch. Sabina Pezzano, dà lettura del Verbale n.7 relativo alla seduta precedente del 25/06/2019 che viene approvato, all'unanimità, dai consiglieri presenti nella seduta di riferimento e con l'astensione degli assenti alla stessa seduta.

Si passa alla trattazione del secondo punto all'O.d.G.

Ratifica assunzione in bilancio del progetto PON 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione e contestuale assunzione nel PTOF

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che è pervenuta alla scuola la comunicazione ufficiale del finanziamento relativo al progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) Avviso AOODGEFID \ Prot. n.4396 del 9/3/2018. Competenze di base- 2ª edizione e che, oltre ad essere assunto in bilancio va inserito nel PTOF

Il D. S., inoltre, illustra al Consiglio i contenuti dei vari moduli in cui si articola il progetto e, cioè:

Sabina Pezzano
Devescegi

- **“Insieme verso il futuro”**: 4 moduli di 30h per i 4 plessi della scuola dell’infanzia;
- **“La cultura vince la paura”**: 9 moduli di 30 h di italiano, matematica, scienze e lingua inglese per primaria (5 moduli) e secondaria di I grado (4 moduli).

Dopo ampia ed approfondita discussione sull’ opportunità di arricchimento dell’offerta formativa e sulle ricadute sul piano didattico di tale progetto, il Consiglio, all’unanimità

DELIBERA (N° 34)

l’assunzione in bilancio e inserimento nel PTOF del progetto PON 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione.

Si passa alla trattazione del terzo punto all’O.d.G.

**Approvazione Piano dell’Offerta Formativa per il triennio 2019 – 2022
(aggiornamento del documento a.s. 2019/2020)**

Il D.S. informa il Consiglio che nell’anno 2018/2019 è stato inserito in piattaforma in via sperimentale il PTOF per il triennio 2019 – 2022 e che, nel corrente a.s., si rende necessario l’aggiornamento dello stesso e quindi l’inserimento dei progetti PON e dei progetti extracurricolari che sono i seguenti:

| Progetto | Docenti |
|---|------------------------------------|
| “Uno, due, tre, musical” Scuola sec di I grado | 4 Fava, Murdica, Schirripa, Ciullo |
| “Armonie di Natale” Scuola primaria | 17 |
| “Si va in scena!” Scuola primaria | 12 |
| “Si apre il Sipario 7” Scuola sec di I grado | 4 (Sorace-Murdica-Greco-Fava) |
| “Coro scolastico” Scuola sec di I grado | 3 Murdica-Fava -Sorace |
| “Potenziamento lingua inglese primaria livello A1” Scuola primaria | 2 Alvaro-Prochilo |
| “Certificazione lingua inglese A2” Scuola sec di I grado | 2 Pellegrino - |
| “Olimpiadi di problem solving” | 1 Licastro |
| “Giochi matematici” | 3 Licastro-Masso-Marafioti |
| “Giochi matematici del mediterraneo” | Licastro |
| “Orientamento dello studio del violino e del clarinetto” | 2 Zindato-Schirripa |

Veronica Sorace

Il Consiglio, all'unanimità,

DELIBERA (N° 35)

L'aggiornamento del PTOF.

Si passa alla trattazione del quarto punto all'O.d.G.

**Regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni
(Titolo V Attività negoziale artt. 43/48 D.I. 129/2018)**

Il Dirigente Scolastico illustra l'allegato Regolamento predisposto in collaborazione con la DSGA analizzando nel dettaglio i vari punti dello stesso da utilizzare per tutte le attività integrative previste nel PTOF che ne richiedano l'applicazione (**allegato n. 1**), sottolinea, inoltre, che verrà inviata una copia ad ogni plesso.

Il Consiglio su conforme proposta del DS e del CD, seduta del 23 ottobre 2019 (DELIBERA N°3), all'unanimità, perviene alla seguente

DELIBERA (N° 36)

“Approvazione dell'allegato n.1 Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni (artt. 43 e 48 D.I. 129/2018).”

Si passa alla trattazione del quinto punto all'O.d.G

Regolamento d'istituto: procedure e criteri di scelta del contraente in relazione alla realizzazione dei PON/POR ai sensi del D.I. 129/2019. Procedura per l'affidamento degli incarichi al personale interno ed esterno: Tutor, Esperti, Referente Valutatore/Facilitatore/Accompagnatori DVA, Personale ATA PON FSE/POR 2014/2020.

Il Dirigente Scolastico chiarisce che occorre stabilire le regole in base a cui verranno selezionate le risorse umane interne ed esterne alla scuola per la realizzazione di tutte le attività integrative previste dal PTOF che ne richiedano l'applicazione, e che, pertanto, in base alla specificità dei singoli moduli, sono state predisposte delle griglie di valutazione dei titoli. Tale regolamento, predisposto in collaborazione con la DSGA e già deliberato dal Collegio Docenti nella seduta del 23 ottobre con DELIBERA N°4, e su conforme proposta di quest'ultimo, viene approvato dal Consiglio d'Istituto, all'unanimità, anche agli altri PON annualità 2014/2020 e nei POR CALABRIA 2014/2020, che saranno attivati successivamente al finanziamento, con

DELIBERA (N° 37)

“Approvazione dell'allegato Regolamento d'Istituto - procedure e criteri di scelta del contraente in relazione alla realizzazione dei Progetti PON FSE annualità 2014/2020 e dei POR CALABRIA 2014/2020 ai sensi del D.I. n.129/2019 Procedura per l'affidamento degli incarichi al personale interno ed esterno, Tutor, Esperti, Referente Valutatore/Facilitatore/Accompagnatore DVA, Personale ATA – griglie di valutazione. (allegato n. 2).”

Questi sono i

Si passa alla trattazione del sesto punto all'O.d.G.

**Procedure e criteri per la selezione degli studenti partecipanti ai
Progetti PON- FSE 2014/2020.**

Il Dirigente Scolastico illustra il regolamento già approvato dal Collegio docenti nella seduta del 23 ottobre 2019 e lo sottopone all'attenzione del Consiglio.

Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, perviene alla seguente

DELIBERA (N° 38)

di “ **Approvazione del predetto regolamento per la selezione degli studenti partecipanti ai Progetti PON FSE 2014/2020” e POR Calabria 2014/2020**”, allegato al presente verbale (allegato n.3).

Si passa alla trattazione del settimo punto all'O.d.G.

**Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi
per l'affidamento dei contratti sotto soglia**

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio una proposta di Regolamento di Istituto redatto ai sensi della normativa vigente in materia e le varie procedure da seguire per gli acquisti di beni e servizi.

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, all'unanimità, adotta la seguente

(DELIBERA N°39)

Di approvazione dell'allegato Regolamento interno per l'acquisizione di beni e servizi (**all.n.4**)

Si passa alla trattazione del ottavo punto all'O.d.G

Adesione Bando MIUR - l'Avviso pubblico (prot. 1412 del 30.9.2019) relativo al “Piano triennale delle arti” per l'anno scolastico 2019/2020

Il D.S. comunica al Consiglio che il Collegio, nella seduta del 23 ottobre (Delibera N. 8) ha aderito al bando che il **MIUR ha pubblicato con 'Avviso pubblico** (prot. 1412 del 30.9.2019) relativo al **“Piano triennale delle arti” per l'anno scolastico 2019/2020** (decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 dicembre 2017 – Risorse anno 2019), **rivolto alle istituzioni scolastiche del primo e del secondo ciclo di istruzione**, anche organizzate in rete, per promuovere, sin dalla scuola dell'infanzia, lo studio, la conoscenza storico-critica e la pratica delle arti, quali requisiti fondamentali del curriculum nonché la conoscenza del patrimonio culturale nelle sue diverse dimensioni.

Il DS, inoltre, conferma la validità del progetto e lo illustra al Consiglio spiegando che nell'anno scolastico 2019/2020 sono finanziate le seguenti due misure e corrispondenti azioni:

Misura g) *Potenziamento delle conoscenze storiche, storico-artistiche, archeologiche, filosofiche e linguistico-letterarie relative alle civiltà e culture dell'antichità.*

Misura i) *Incentivazione di tirocini e stage artistici di studentesse e studenti all'estero e promozione internazionale di giovani talenti, attraverso progetti e scambi tra istituzioni formative artistiche italiane e straniere, con particolare riferimento ai licei musicali, coreutici e artistici.*



Aggiunge, anche, che aderendo al bando, per acquisire maggiori punteggi in fase di valutazione è necessario stipulare un protocollo d'Intesa nell'ambito del teatro e del cinema con la compagnia DRA. C. MA/ Centro sperimentale d' Arti Sceniche e che i **progetti finanziati si sviluppano nel corso dell'anno scolastico 2019/2020 e possono eventualmente proseguire nell'anno scolastico 2020/2021.**

Il Consiglio, ascoltata la relazione esaustiva del D.S., all'unanimità

(DELIBERA N°40)

I' adesione al "Piano triennale delle arti" e del protocollo d'Intesa con la compagnia DRA. C. MA/ Centro sperimentale d' Arti Sceniche

Si passa alla trattazione del nono punto all'O.d.G.

Adesione manifestazione carnevalesca

Il D.S. comunica al Consiglio che è pervenuta una proposta da parte del sindaco e dell'assessore allo Sport e Spettacolo a far partecipare la scuola alla manifestazione del carnevale, che si svolgerà nei giorni di domenica e martedì, evidenziando che il tema può essere libero oppure si possono proporre tematiche specifiche.

Riferisce, inoltre, che in sede di Collegio i docenti sono stati invitati a valutare tale proposta e a presentare la propria disponibilità e che è stato scelto il "tema libero

Prende la parola la prof.ssa Sorace evidenziando che non c'è mai stata adesione da parte degli alunni della scuola Secondaria di I Grado e che si potrebbe tentare un coinvolgimento facendo leva solo sugli alunni delle classi prime.

Il Consiglio prende atto e approva.

Si passa alla trattazione del decimo punto all'O.d.G.

Modalità di svolgimento delle attività di orientamento degli alunni della secondaria di primo grado

Il D.S. propone le seguenti modalità di svolgimento delle attività di orientamento degli alunni della secondaria di primo grado:

1. Visita delle scuole secondarie di II grado in giornate specifiche programmate.
2. Apertura della scuola a genitori e alunni durante due pomeriggi, e precisamente mercoledì 4 e giovedì 5 dicembre. Le scuole secondarie di II grado avranno un loro spazio per presentare la loro O.F. ai nostri studenti.

Il Consiglio approva

Si passa alla trattazione del undicesimo punto all'O.d.G.

Contratto Assicurazione alunni e personale scolastico a.s.2019/20

Stano
mercoledì

Il DS comunica che l'assicurazione del Contratto di Assicurazione infortuni per gli alunni e il personale della Scuola è in scadenza, pertanto, per l'a.s. 2019/20, bisogna procedere alla stipula di un nuovo contratto.

Il Consiglio, all'unanimità,

DELIBERA (N. 41)

di iniziare le procedure previste dalla normativa vigente all'individuazione dell'Agenzia di Assicurazione con cui stipulare un contratto che preveda, nei rischi assicurati, anche la "responsabilità civile".

Si passa alla trattazione del dodicesimo punto all'O.d.G.

Contratto Fotocopiatori

Per questo punto all'OdG, il D.S. passa la parola al DSGA, dott.ssa Maria Chiappalone, la quale informa il Consiglio che vi è l'esigenza di assicurare il servizio di fotocopie per esigenze didattiche ed amministrative e che, pertanto, si procederà alla Consultazione delle vetrine Consip per trovare le Convenzioni attive per la fornitura di 4 fotocopiatori multifunzioni in comodato d'uso dalla durata annuale.

Il Consiglio, sentito quanto esposto dalla DSGA, all'unanimità,

(DELIBERA N°42)

di procedere alla Consultazione delle vetrine Consip e trovare le Convenzioni attive per la fornitura di 4 fotocopiatori multifunzioni in comodato d'uso dalla durata annuale.

Si passa alla trattazione del tredicesimo punto all'O.d.G.

Revoca Progetto PON

Il D.S. informa il Consiglio che è stata confermata la revoca del progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. AVVISO PUBBLICO 2999 del 13/03/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi, revoca deliberata (Del.N° 19) nella seduta del 25 giugno 2019.

Il Consiglio, sentita la relazione del DS, approva con

(DELIBERA N°43)

la revoca del **Progetto 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-1 AVVISO PUBBLICO 2999 DEL 13/03/2017.**

Si passa alla trattazione del quattordicesimo punto all'O.d.G.

Radiazione dei residui

Per questo punto all'ordine del giorno il D. S. cede la parola al D.S.G.A., dott.ssa Maria Chiappalone la quale comunica al Consiglio che nel Bilancio dell'Istituto sono iscritti residui attivi relativi al progetto Pon **10.1.6A-FSEPON-CL-2018-1 AVVISO PUBBLICO 2999 DEL 13/03/2017**

*Autenticata
Lobene
Grun*

“Orientamento formativo e ri-orientamento “Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

per un importo pari a € 11.364,00 che non saranno più finanziati in quanto, in seguito a nostra richiesta, lo stesso è stato revocato.

Il Consiglio di Istituto, dopo aver ascoltato la relazione del DSGA, approva all'unanimità e

(DELIBERA N°44)

la radiazione dei residui attivi per **un importo pari a € 11.364,00**

Si passa alla trattazione del quindicesimo punto all'O.d.G.

Foto per gli alunni

Il D.S. informa il Consiglio, che sono pervenute a scuola tre richieste di Operatori fotografici per le foto ricordo degli alunni, con tre preventivi.

Il D.S. propone di assegnare a coloro che hanno uguale preventivo, in questo caso 2 dei tre preventivi) e di dividere il numero di alunni.

Il Consiglio all'unanimità accoglie quanto proposto dal Dirigente Scolastico

Si passa alla trattazione del sedicesimo punto all'O.d.G.

Concessione della palestra al Comune

Il D.S. informa il Consiglio che è pervenuta la richiesta da parte del Comune di utilizzo della Palestra del plesso San Martino, e propone, vista la collaborazione tra le parti, di concedere l'utilizzo della palestra da parte del Comune nei giorni del lunedì, giovedì e sabato dopo le 17.30 in modo tale da renderla fruibile anche agli alunni dell'Istituto.

Il Consiglio all'unanimità,

DELIBERA (N. 45)

di concedere l'uso della palestra anche ad Enti esterni all'Istituzione Scolastica.

Si passa alla trattazione del diciassettesimo punto all'O.d.G.

Concessione dei locali scolastici al CPIA con stipula di un protocollo di intesa tra le parti.

Il D.S., informa il Consiglio che è pervenuta a scuola la richiesta della concessione dei locali scolastici da parte del CPIA per corsi di formazione per l'istruzione degli adulti. Dopo ampia discussione si decide di autorizzare la fruizione dei locali da parte dei richiedenti. L'utilizzo dei locali sarà solo sotto la diretta responsabilità del CPIA, fermo restando la disponibilità del personale ATA da loro assegnato per la pulizia e la restituzione giornaliera dei locali.

Il Consiglio approva all'unanimità

(DELIBERA N°46)

di concedere i locali scolastici al CPIA.

Luca...
...

Si passa alla trattazione del diciottesimo punto all'O.d.G.

Iscrizione scuola test center per le certificazioni linguistiche.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che nel Piano dell'Offerta Formativa della nostra scuola quest'anno sono previste le certificazioni linguistiche, Trinity – Cambridge o Language cert, livello A1 per un gruppo classe della scuola Primaria e livello A2 per un gruppo classe della scuola Secondaria di I Grado, al fine di migliorare la qualità dell'apprendimento della lingua inglese e, in particolare, a fare acquisire agli studenti coinvolti una competenza comunicativa nelle quattro abilità linguistiche, che permetta loro di comprendere, interagire ed esprimersi in contesti di vita quotidiana, muovendosi liberamente tra gli ambiti più vari.

Consiglio, sentita la presentazione del DS, all'unanimità esprime parere favorevole ad effettuare l'iscrizione da parte della nostra scuola ai test center per le certificazioni linguistiche.

Si passa alla trattazione del diciannovesimo punto all'O.d.G.

Chiusura locali scolastici nei giorni prefestivi e nei sabati di luglio e agosto a.s. 2019/2020 con conseguente adeguamento dell'orario di servizio del personale A.T.A.

Il Dirigente scolastico propone la chiusura dei locali e degli uffici in coincidenza di sospensione delle attività didattiche come segue:

| | | |
|----|---------|------------------|
| 1 | sabato | 02-novembre 2019 |
| 2 | martedì | 24-dicembre 2019 |
| 3 | Martedì | 31 dicembre 2019 |
| 4 | sabato | 11 aprile 2020 |
| 5 | sabato | 02 maggio 2020 |
| 8 | lunedì | 01 giugno 2020 |
| 9 | sabato | 4 luglio |
| 10 | sabato | 11 luglio 2020 |
| 11 | sabato | 18 luglio 2020 |
| 12 | venerdì | 25 luglio 2020 |
| 13 | sabato | 1 ago 2020 22 |
| 14 | sabato | 8 ago 2020 |
| 15 | sabato | 22 ago 2020 |
| 16 | sabato | 29 ago 2020 |

Dopo approfondita discussione il consiglio all'unanimità approva e

(DELIBERA N°47)

la chiusura nei giorni prefestivi come da tabella sopra riportata.

Steno Paganini
Avventurosi

Viene precisato che i giorni di chiusura dell'Istituto dovranno essere recuperati, dal personale A.T.A., con rientri pomeridiani (salvo richiesta di fruire di ferie).

Non essendoci altro da discutere e/o deliberare, alle ore 19:00 la seduta è sciolta.

IL SEGRETARIO
Ins. M. Vincenza Miceli

M. Vincenza Miceli



IL PRESIDENTE
Arch. Sabina Pezzano

Sabina Pezzano